

# CURSO ACTUALIZACIÓN EN APLICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE COMPRAS PÚBLICAS

**REDLEARNING**  
CORPORATIVO

 *Curso*  
**32**  
HORAS

# INTRO-DUCCIÓN

La gestión de compras con recursos públicos es clave para el funcionamiento de los organismos públicos, así como para el cumplimiento de sus objetivos. El contar con bienes y servicios en tiempo y forma permite desarrollar proyectos tanto operacionales como estratégicos cumpliendo con los fines para los cuales existe ese organismo. Para llevar a cabo esta tarea, se requiere de personal idóneo, que cuente con conocimientos necesarios para poder discriminar y tomar decisiones, de manera eficiente, con altos estándares de probidad, ajustada a la normativa, brindando recomendaciones a los tomadores de decisión.

El alcance considera todo el proceso de contratación, comenzando desde la planificación y definición de las necesidades, modalidad de contratación, evaluación de propuestas, adjudicación y gestión de contratos. La complejidad del sistema está dada por la cantidad de subetapas y de actores que interactúan en él, por lo que un gestor de compra además de conocer la normativa debe desarrollar competencias que le permitan trabajar en equipos multidisciplinarios, donde coexisten multiplicidad de intereses y de objetivos.

## Objetivo General

Aplicar procedimientos de compras públicas de una manera efectiva de acuerdo con los procesos, protocolos y normativa vigente.

## DESTINATARIOS

Encargados de compras públicas, ejecutivo de compras públicas y funcionarios y/o jefaturas que deseen conocer y/o actualizar sus conocimientos acerca del proceso.



# METODO- LOGÍA

Este curso está diseñado en metodología 100% online, donde el proceso de aprendizaje se desarrollará en nuestra propia aula virtual [aula.redlearning.cl](http://aula.redlearning.cl) (Moodle 3.11). El proceso de enseñanza se inicia con el módulo de orientación. Contiene una presentación, en la cual se explican los elementos de la interfaz de la plataforma, de navegación, uso del foro, encuestas, cuestionarios, y la ruta de aprendizaje del curso.

El participante recorrerá los módulos de aprendizaje de forma autónoma, guiada y explicativa, según su propio ritmo e intereses, podrán volver a revisar aquellas temáticas que considere necesarias. El participante podrá encontrar todos los recursos y herramientas para el estudio sistematizado de los contenidos. El curso cuenta con 4 unidades de contenidos con capítulos en su interior que se presentan de lo general a lo particular. Cada unidad está compuesta por video-capsulas relatadas por el tutor docente, foros, lecturas complementarias, presentaciones y otros recursos didácticos. Al finalizar la unidad debe realizar 2 evaluaciones, una teórica y otra práctica con retroalimentación del docente.

Por otra parte, los estudiantes podrán interactuar mediante 2 clases en vivo con el docente relator a través de videoconferencias de 2 horas cada una. Estas se realizan con la aplicación Clickmeeting, alojada en nuestra aula virtual. Esta aplicación permite mantener un contacto fluido con los estudiantes y darles acceso a distintas herramientas, tales como: micrófono, cámara, escribir, levantar la mano, dibujar, hacer preguntas dinámicas, responder test de alternativas múltiples e incluso separar a los estudiantes por grupos para realizar actividades. Una vez concluidas las clases estas son subidas al aula para su posterior revisión.

En el módulo final se pondrán a prueba los conocimientos adquiridos mediante un test final y un trabajo práctico integrador. Para finalizar hay una encuesta, la que debe ser respondida para ingresar al módulo de certificación. El estudiante puede descargar su certificado o pueden ser enviados a la contraparte. Finalmente, el curso se cierra con un informe de participación a la contraparte, con las calificaciones, asistencias y otros datos que se demanden.

Cabe destacar que contamos con la tutorización personalizada a cada estudiante, para responder sus dudas y hacer seguimiento (vía teléfono, WhatsApp, correo).

Las evaluaciones son con escala de 1 a 7, donde se aprueba con 5.



# CONTENIDOS

CURSO ACTUALIZACIÓN EN APLICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE COMPRAS PÚBLICAS



## MÓDULO 1

### *Antecedentes e institucionalidad de ChileCompras*

**OBJ. ESPECÍFICOS**

Identificar el marco regulatorio de compras de bienes y servicios públicos de acuerdo con normativa vigente.

**HORAS**

4 horas

**CONTENIDOS**

Historia de Chile Compras.  
Institucionalidad de Chile Compras.  
Leyes.  
Actores.  
Organización.

## MÓDULO 2

**Mecanismos de compra y contrataciones de ChileCompras****OBJ. ESPECÍFICOS**

Reconocer las características fundamentales y etapas de las compras públicas en aras de una correcta planificación.

**HORAS**

6 horas.

**CONTENIDOS**

Compras Públicas.  
Etapas y aspectos relevantes de una Compra Pública.  
Consideraciones Generales.  
Gestión de contratos.  
Pago oportuno.  
Ética y Probidad.  
Contratación Administrativa.

## MÓDULO 3

**Modalidades de compra y contrataciones de ChileCompras****OBJ. ESPECÍFICOS**

Comprender las distintas modalidades de compra y contrataciones enmarcadas en la institución ChileCompras.

**HORAS**

10 horas.

**CONTENIDOS**

Compra Ágil.  
Convenio Marco.  
Licitaciones (públicas y privadas).  
Compras Coordinadas.  
Tratos Directos.

## MÓDULO 4

**Búsqueda de procesos de adquisición. Casos prácticos****OBJ. ESPECÍFICOS**

Planificar un proceso de adquisición contemplando todas las etapas necesarias según las distintas modalidades.

**HORAS**

10 horas.

**CONTENIDOS**

Planificación de compras y sus técnicas.  
Elaboración y Aprobación de Bases.  
Llamado, Recepción y Evaluación de Ofertas.  
Adjudicación y Formalización de la Compra.  
Simplificación de bases. Licitaciones L1.

## MÓDULO FINAL

TEST DE ALTERNATIVAS MÚLTIPLES  
(corrección automática, con retroalimentación)  
TRABAJO PRÁCTICO INTEGRADOR

**2** HORAS



**REDLEARNING**

**CORPORATIVO**